СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзной организации муниципального образовательного учреждения «Новодвинская гимназия»
_____ И.А. Южакова
подпись
«29» сентября 2017 г.
М. П.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 94 (01-02)
«29» сентября 2017 г.
М. П.

**Изменения,**
**вносимые в Правила**
**внутреннего трудового распорядка**
**муниципального образовательного учреждения**
**«Новодвинская гимназия»**

**1.Изложить п.п. 2.2. в следующей редакции:**
Руководитель образовательного учреждения обязан:
- выплачивать в полном объеме заработную плату не реже двух раз в месяц – 15 и 30 числа с извещением в письменной форме о составных частях зарплаты в виде расчетного листа, утвержденного работодателем с учетом мнения представительного органа работников (ст.136 ТК РФ).

**2.Изложить п.п. 4.3.3. в следующей редакции:**
В случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, голода, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, работник может быть переведен без его согласия на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу для предотвращения указанных случаев или устранения их последствий. Перевод работника без его согласия на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу допускается также в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера), необходимости предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника, если простой или необходимость предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника вызваны чрезвычайными обстоятельствами, указанными выше (ст.72.2 ТК РФ).

**3.Изложить п.п. 4.4.1. в следующей редакции:**
Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным законодательством – ст. 71, 77, 81, 83, 288, 336 ТК РФ.

**4.Исключить из п.п. 5.2. слова «закон «Об образовании», п.5.ст.55) заменить на слова:**
Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (с изменениями и дополнениями).
**4.Исключть из п. 5.4.1. слова:**

Согласно п.66 Типового положения об образовательном учреждении соответствующего типа и вида.

**5. Исключить п.п. 5.4.6.**

**6. Изложить п.п.5.4.7. в следующей редакции:**
Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, определяется ежегодно на начало учебного года.
Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре.

**7.Исключть п.п. 5.4.8.**

**8.Изложить п.п.5.4.9. в следующей редакции:**
Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в п.п.2.8.1. приложения № 1 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями) в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, сокращением количества классов.
Об изменении объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.
Локальные нормативные акты МОУ «Гимназия» по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. (Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»).

**7. Изложить п.п.5.8. в следующей редакции:**
Руководитель образовательного учреждения привлекает педагогических работников к дежурству по школе. График дежурств составляется на полугодие, утверждается руководителем по согласованию с выборным профсоюзным органом и вывешивается на видном месте. Дежурство должно начинаться не ранее, чем за 20 минут до начала занятий и продолжаться не более 20 минут после их окончания (Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).

**8.Исключить п.п.7.4.**
**9.Из п.п.7.5. из второго абзаца исключить слово «систематическое», заменить на «неоднократное».**

**9.Исключить п.п.7.9.2.**

**10.Раздел V.Рабочее время и время отдыха дополнить следующими п.п.**

**п.п.5.13**. Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются трудовым договором и графиками работы на календарный (учебный) год (ст.100 ТК РФ).

**п.п.5.14.** В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются графиком работы на календарный (учебный) год.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время (ст.108 ТК РФ).

Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются настоящими Правилами (приложение № 1)

Приложение № 1
К Правилам внутреннего
трудового распорядка

**Перечень профессий,**
**которым по условиям работы предоставляется перерыв**
**для отдыха и питания на рабочем месте**

| № | Наименование профессии | Время отдыха | Место отдыха |
|---|---|---|---|
| 1 | учитель | краткосрочные перерывы между учебными занятиями | рабочее место, столовая |
| 2 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (дворник, вахтер, гардеробщик, плотник) | краткосрочные перерывы во время смены, графика работы | рабочее место |
| 3 | Уборщик производственных помещений | краткосрочные перерывы во время смены, графика работы | рабочее место |
| 4 | Сторож старший по смене | краткосрочные перерывы во время во время смены | рабочее место |
| 5 | Слесарь - сантехник | краткосрочные перерывы во время во время графика работы | рабочее место |
| 6 | Электромонтер | краткосрочные перерывы во время во время графика работы | рабочее место |
| 7 | Педагог дополнительного образования | краткосрочные перерывы между занятиями | рабочее место, столовая |